



COMUNE di PONTE BUGGIANESE

Provincia di Pistoia

Medaglia d'Argento al Merito Civile

AREA ASSETTO DEL TERRITORIO E SUAP

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE 46 del 17/02/2026
Registro area N. 3 del 16/02/2026

OGGETTO: Definizione delle modalità e degli orari di apertura al pubblico e di ricezione delle chiamate telefoniche degli uffici afferenti all'Area 3

OGGETTO: Definizione delle modalità e degli orari di apertura al pubblico e di ricezione delle chiamate telefoniche degli uffici afferenti all'Area 3.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - TUEL), ed in particolare:

- l'art. 107, che affida ai responsabili dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione del personale e delle risorse strumentali;
- l'art. 108, relativo alle funzioni di direzione e coordinamento;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), in particolare l'art. 4, comma 2, e l'art. 17, comma 1, che attribuiscono ai dirigenti/responsabili il potere di gestione e organizzazione degli uffici e del lavoro;

VISTO lo Statuto Comunale e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATA la necessità di conciliare l'efficienza dell'azione amministrativa e il regolare svolgimento delle attività interne di istruttoria con il diritto dei cittadini all'informazione e all'accesso ai servizi;

RITENUTO opportuno regolamentare l'accesso fisico agli uffici e la gestione del flusso telefonico per garantire una risposta tempestiva ed efficace all'utenza, evitando interruzioni continue che possano pregiudicare il rispetto dei termini procedurali;

PRESO ATTO della dotazione organica e delle esigenze organizzative dell'Area 3;

DETERMINA

1. **DI DISPORRE**, per le motivazioni espresse in premessa, i seguenti orari e modalità di ricevimento del pubblico e di risposta telefonica per l'Area 3:

Ricevimento del Pubblico (In Presenza)

- **Mercoledì:** ore [09:00 - 13:00] (Solo su appuntamento, da richiedere tramite mail all'indirizzo urbanistica@comune.ponte-buggianese.pt.it)

Ricevimento Telefonico

Al fine di garantire la continuità del lavoro istruttorio, il personale garantirà la risposta alle chiamate esterne esclusivamente nei seguenti slot orari:

- **Martedì e Giovedì pomeriggio:** dalle ore 15.00 alle ore 17.00
2. **DI STABILIRE** che, al di fuori degli orari sopra indicati, l'utenza potrà comunicare con l'ufficio tramite posta elettronica ordinaria urbansitica@comune.ponte-buggianese.pt.it o suap@comune.ponte-buggianese.pt.it
 3. **DI DARE MANDATO** al servizio informatico per la pubblicazione dei nuovi orari sul sito istituzionale dell'Ente.

4. **DI RENDERE** la presente disposizione efficace a decorrere dal 01/03/2026.
5. Di trasmettere la presente determina a:
 1. Sindaco e Giunta per opportuna conoscenza
 2. Ordini professionali della Provincia di Pistoia (Geometri, Architetti, Ingegneri, Geologi) per opportuna conoscenza
 3. All'Ufficio Informatica per l'aggiornamento delle informazioni riportate sul sito web
 4. All'Ufficio U. R. P. per l'adozione delle misure conseguenti

Arch. Andrea Pintus

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune dal giorno al giorno .

Ponte Buggianese,

IL FUNZIONARIO DI SEGRETERIA
Michela Pallini